

Anlage 3: Treuhandklärung

Treuhandklärung

Bitte ausfüllen, unterschreiben und im Sekretariat M – 211 abgeben!

Ich/Wir bin/sind damit einverstanden, dass die Stadt Heidelberg die auf das Treuhandkonto
(IBAN: DE14 6725 0020 0009 2327 02, BIC SOLADES1HDB)

für die Schülerin / den Schüler _____ männlich
(Name, Vorname in DRUCKBUCHSTABEN) weiblich

geboren am _____ (z. B. 01.03.2003)

Klasse _____ Schuljahr 20___/20___

E-Mail-Adresse _____

Anschrift _____
(PLZ, Ort, Straße und Hausnummer)

Telefon-Nummer (_____) _____

Handy-Nummer (_____) _____

Schule: **Internationale Gesamtschule Heidelberg (IGH)**

eingezahlten Entgelte für das Mittagessen im Rahmen der öffentlichen Einrichtung Mittagstisch bis zum Entstehen des Entgeltanspruchs, treuhänderisch für mich/uns verwaltet und die monatliche Abrechnung mit dem Caterer übernimmt.

Ort, Datum Unterschrift Personensorgeberechtigte/r

Bei Volljährigkeit der Schülerin/des Schülers:

Ort, Datum Unterschrift der Schülerin/des Schülers

Wird vom Sekretariat ausgefüllt:

Eine Chipkarte mit der Nummer _____ wurde zugewiesen.

Im OPC-System erfasst am _____.____.20____

Bei Abmeldung von der Schule:

Die Chipkarte mit der Nummer _____ ist am _____.____.20____ abgegeben worden.

Keine Chipkarte mehr vorhanden/verloren! (Eine Gebühr in Höhe von 6,00 € fällig!)

Das Chipkarten-Guthaben beträgt _____ Euro Kein Guthaben

Die Rückbuchung des Chipkarten-Guthabens ist veranlasst worden!